

STATUTENWIJZIGING/211460RBD

Heden, vijf september tweeduizend elf, -----
verscheen voor mij, mr. Roeland Hugo Breedveld, notaris te Leiden:-----
de heer Louwerens Beijen, wonende te 2311 XG Leiden, Vreewijkstraat 9, geboren te -
Kamerik op vier en twintig april negentienhonderd zeven en veertig, houder van -----
paspoort nummer NX480FKD4, afgegeven te Leiden op vijf en twintig mei tweeduizend
zeven, gehuwd,-----
te dezen handelend als gemachtigde van het bestuur van de te Leiden gevestigde ----
stichting: **Stichting Diogenes Leiden**, kantoorhoudende te 2311 HZ Leiden, -----
Watersteeg 3, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel en -
Fabrieken onder dossiernummer 41165113, hierna te noemen: de stichting, tot het ---
vastleggen van de statutenwijziging bij notariële akte, van welke machtiging blijkt uit
het hierna te vermelden besluit. -----

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde:-----

- De statuten van gemelde stichting zijn laatstelijk algeheel gewijzigd bij akte vijftien
februari negentienhonderd negen en zeventig verleden voor mr. J.Karstens, notaris
te Leiden. -----
- Sindsdien zijn de statuten van de stichting nimmer gewijzigd;-----
- Het bestuur van de stichting heeft op dertig augustus tweeduizend elf besloten: ---
a. de statuten van de stichting integraal te wijzigen;-----
b. hem aan te wijzen om deze statutenwijziging bij notariële akte vast te stellen. --
- Van deze besluiten blijkt uit een uittreksel uit de notulen van de betreffende -----
vergadering, dat aan deze akte zal worden gehecht. -----

De verschenen persoon verklaarde vervolgens de statuten van de stichting ter -----
uitvoering van gemeld besluit thans te wijzigen zodanig dat deze komen te luiden als
volgt:-----

Artikel 1. Naam en zetel -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Diogenes Leiden**.-----
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Leiden.-----

Artikel 2. Doel-----

1. De stichting heeft hoofdzakelijk ten doel het restaureren, rehabiliteren, -----
reconstrueren en in stand houden van monumenten in de zin van de -----
Monumentenwet in de gemeente Leiden. -----
2. Zij tracht haar doel onder meer te bereiken door:-----
a. onroerende zaken in eigendom of in beperkt zakelijk recht te verkrijgen; -----
b. deze onroerende zaken zo veel als mogelijk in de oorspronkelijke staat terug te -
brengen; -----
c. het zoeken van die bestemming voor deze onroerende zaken welke de beste ----
waarborgen biedt voor een duurzame goede staat daarvan; -----
d. andere middelen. -----
3. De stichting dient het algemeen belang. -----
4. De stichting heeft geen winstoogmerk. -----

Artikel 3 - Vermogen

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt -- gevormd door:-----
 - a. giften en donaties; -----
 - b. subsidies en sponsorbijdragen; -----
 - c. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; -----
 - d. huurinkomsten;-----
 - e. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.-----
2. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een bestuurder.--
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden door de -- stichting vergoed. -----

Artikel 4 - Bestuur: samenstelling, benoeming, ontslag

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen.- Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. -----
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.-----
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. -----
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie maanden na - het ontstaan ervan, voorzien.-----
3. Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een -----
penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan tijdelijk voor een periode van -----
maximaal zes maanden meer van deze functies vervullen.-----
4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. -----
5. Een bestuurder verliest zijn functie:-----
 - a. door zijn overlijden;-----
 - b. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing verklaren -
van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van
betaling aanvraagt; -----
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele -----
vermogen; -----
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; -----
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; -----
 - f. door zijn ontslag verleend door een meerderheid van de in functie zijnde leden--
van het bestuur. -----
6. Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder een
familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap
tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd -----
partner of andere levensgezel.-----

Artikel 5 - Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling -
van de hem opgedragen taak. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles ---
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit
deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe
behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te ---



bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen -- worden gekend. -----

3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het -- verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar - verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een --- schuld van een ander verbindt, een en ander met in achtneming van hetgeen in lid 4 is bepaald. -----
4. De omvang van het aangaan van geldleningen is gekoppeld aan de waarde van de - registergoederen en behoeft vooraf de instemming van het bestuur. -----

Artikel 6 - Bestuur: vertegenwoordiging -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk --- handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de ----- secretaris of de penningmeester, dan wel de bestuurder die, blijkens inschrijving in het handelsregister, als waarnemer een van deze functies vervult. -----
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook indien tussen de - stichting en één of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. -----
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende --- volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel gezamenlijk als -- afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te ----- vertegenwoordigen.-----

Artikel 7 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming-----

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden te Leiden zo dikwijls de ----- voorzitter of ten minste twee andere bestuursleden een bestuursvergadering ----- bijeenroept, maar ten minste één maal per jaar. -----
2. a. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van ----- bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering alsmede van de te --- behandelen onderwerpen (agenda). Een voorstel tot het nemen van een besluit - als bedoeld in artikel 4, lid 5 sub f, wordt ten minste veertien dagen tevoren --- aangekondigd, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet ----- meegerekend. -----
- b. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs -- elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar ----- bericht. -----
3. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits alle bestuurders ter ----- vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en geen van de bestuursleden zich alsdan tegen besluitvorming verzet. -----
4. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om -- zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde ----

volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. -----

Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.

5. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. -----

Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de ----- uitgebrachte stemmen. -----

Een besluit kan slechts worden genomen in een vergadering waarin tenminste de - helft van het aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. -----

Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht. Staken de ---- stemmen bij verkiezing van personen dan beslist het lot; staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen. -----

Alle stemmingen geschieden mondeling. De voorzitter kan echter bepalen dat de -- stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van ---- personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen ----- schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van - ongetekende stembriefjes. -----

Artikel 8 - Leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten ----- vergadering-----

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----

2. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag -- van een stemming is beslissend. -----

Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----

3. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. -----

De notulen worden -nadat zij zijn vastgesteld- door de voorzitter en de secretaris - ondertekend. -----

4. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. -----

Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur -- voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. -----

Artikel 9 - Boekjaar; verslaggeving-----

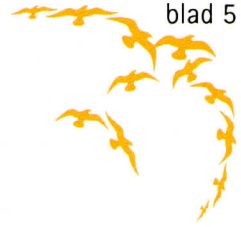
1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.-----

2. Het bestuur sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het ----- verstreken boekjaar. -----

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. -----

Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zeven maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle -- bestuurders ondertekend. -----

3. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door hem aan te ----



wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. -----
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt
daaromtrent een verklaring af. -----

4. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. ----
Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden,
de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en
de besteding daarvan. -----

Artikel 10 - Reglementen -----

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin wordt opgenomen al -
hetgeen naar zijn oordeel regeling of nadere regeling behoeft. Een reglement wordt
schriftelijk vastgelegd. -----
Het bestuur kan elk reglement wijzigen en ook intrekken. -----
2. Bepalingen opgenomen in een reglement die strijdig zijn met de wet of met deze --
statuten, zijn onverbindend. -----

Artikel 11 - Statutenwijziging -----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. -----
2. Geen wijziging kan worden gebracht in het doel van de stichting en in deze -----
bepaling. -----
3. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid
van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin
alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is, het ---
vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die ---
vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder
dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In de nieuwe -----
vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een -----
meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het
aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. -----
4. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal -
worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. Tevens dient bij de oproeping -
een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde
wijziging, te worden gevoegd. -----
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. -----
5. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, -
maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. -----
Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn tevens --
bevoegd deze akte te doen verlijden. -----
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als ----
afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te doen verlijden. -----
Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is vermeld, de bevoegdheid in -
tot het verlenen van opdracht aan de notaris. -----

Artikel 12 - Fusie; splitsing; omzetting -----

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van Boek 2 --
Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in
een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde

in de leden 3 en 4 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige -----
toepassing, onverminderd de eisen van de wet. -----

Artikel 13 - Ontbinding en vereffening-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11, leden 3 en 4 zoveel ----
mogelijk van overeenkomstige toepassing. -----
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een -----
eventueel batig saldo. Deze bestemming dient in overeenstemming te zijn met het
doel van de stichting. -----
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding -
een of meer andere vereffenaars zijn benoemd. -----

KENNISNEMING-----

De verschenen persoon verklaarde voorts tijdig kennis te hebben genomen van de ----
inhoud van deze akte. -----

Waarvan akte in minuut is verleden te Leiden op de datum in het hoofd van deze akte
vermeld. -----

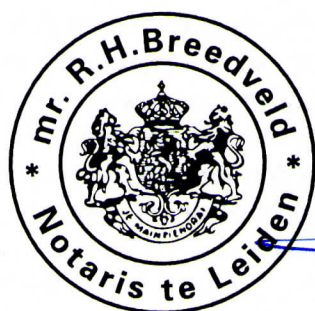
De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

De inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. Hij heeft verklaard op ----
volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen
persoon en mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature in blue ink]